

**PERATURAN PELAKSANAAN
KEGIATAN: EVENT/WEDDING DLL**

A. UMUM

1. Waktu Loading/Unloading harus memperhatikan ketentuan yang telah disepakati bersama dalam kontrak event antara penyewa dengan WJ hotel.
2. Loading/Unloading barang-barang perlengkapan Catering dan Decor **WAJIB** memberitahukan pihak WJ Hotel agar dapat ditunjukkan lokasi untuk penempatannya.
3. Semua barang yang masuk ke area WJ hotel dan akan digunakan untuk keperluan penyewa harus dilengkapi dengan SURAT JALAN dan/atau daftar barang yang harus dapat ditunjukkan bilamana petugas/security hotel menanyakan.
4. Penataan meja untuk makanan dan perlengkapan decoration dapat dilakukan bersamaan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
5. Parkir kendaraan (R2 dan R4) keluarga, tamu, dan lokasi penempatan GENSET akan diatur dan ditentukan oleh petugas Wj hotel.
6. Kendaraan logistik (Catering) maksimal ukuran truk engkel yang diperkenankan memasuki area WJ hotel.

B. CATERING

1. Pihak **Catering TIDAK DIPERKENANKAN** memasak makanan/mencuci piring dan/atau peralatan pendukung catering lainnya di area WJ Hotel.
2. Pihak **Catering WAJIB** menyediakan kantong plastik besar untuk sampah (**HD disposal bag, warna Hitam**).
3. **Pihak Catering DILARANG** meninggalkan sampah, sisa makanan yang sudah dimasukkan kedalam plastik sampah **HARUS dibawa keluar** area WJ hotel oleh pihak Catering.
4. **Pihak Catering diperkenankan** untuk menyimpan sementara makanan dan mememanaskannya (bila diperlukan) hanya ditempat yang sudah ditetapkan oleh Wj hotel.
5. Bila ada stall dengan **live cooking**, pihak Catering harus meminta ijin agar WJ hotel dapat menentukan lokasi yang aman dan cocok untuk keperluan tsb.
6. **Kebersihan lokasi/venue** selama acara berlangsung menjadi tanggung jawab vendor Catering, sedangkan kebersihan toilet menjadi tanggung jawab WJ Hotel.
7. **Sampah/Sisa makanan** Catering harus dibawa keluar dari area WJ hotel oleh vendor **Catering**

C. DECORATION

1. Pihak Decor **DILARANG** memakai paku/staples dan sejenisnya pada tiang kayu/bangunan gedung. Pelanggaran hal ini akan dikenakan denda sebesar Rp. 500.000,-/paku.
2. Penggunaan isolasi/perekat pada dinding/lantai **hanya diperbolehkan** bila **memakai lakban berwarna** (kain, seperti untuk jilid buku). **Pemakaian isolasi (tipis)** dengan warna bening/transparant **tidak diperkenankan**.
3. Vendor Decoration berkewajiban membersihkan lokasi/venue setelah **Pemasangan dan Pembongkaran properti dekorasi. Lantai Gedung harus kembali bersih** dan bebas dari **Bekas isolasi** maupun sampah/serpihan properti dekorasi.

CATATAN: Mengingat Daya listrik PLN di WJ Hotel terbatas, maka seluruh jaringan listrik (dekor, musik/sound system dan catering) **disarankan** menggunakan jaringan listrik yang bersumber dari **Genset** dan terpisah dari jaringan listrik hotel (eksisting). Karena itu penyewa harus menyediakan Sumber Daya listrik (**GENSET**).